



CONTRATO N° de 2024

TIPO DE CONTRATO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS

CONTRATANTE: DISTRITO CAPITAL – SECRETARIA DISTRITAL DE PLANEACIÓN- NIT 899.999.061-9.
JEANNETH ROCIO GOMEZ RODRIGUEZ
C.C. NO. 52.263.569 de Bogotá
SUBSECRETARIA DE GESTIÓN INSTITUCIONAL

CONTRATISTA: SISTEMAS DE INFORMACIÓN GEOGRÁFICA DE LATINO AMÉRICA SIGLA S.A.S.
NIT 900.641.409-3.

REPRESENTANTE LEGAL: JUAN GONZALO GÓMEZ
C.E. No. 412.519.

OBJETO: “PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA GENERACIÓN DE PRODUCTOS CARTOGRÁFICOS BÁSICOS EN FORMATO RÁSTER (VUELO FOTOGRAMÉTRICO, GENERACIÓN DE ORTOFOTOMOSAICO), DTM Y MALLA DE PUNTOS LIDAR PARA BOGOTÁ Y/O LA REGIÓN”.

VALOR: TRES MIL CUARENTA MILLONES DE PESOS (\$3.040.000.000) M/CTE incluido IVA

PLAZO DE EJECUCIÓN: DIEZ (10) MESES.

PROCESO: 1293.

JEANNETH ROCIO GOMEZ RODRIGUEZ, identificada con la cédula de ciudadanía No. **52.263.569** de Bogotá, en su calidad de **SUBSECRETARIA DE GESTIÓN INSTITUCIONAL** de la **SECRETARÍA DISTRITAL DE PLANEACIÓN**, debidamente delegada para suscribir el presente documento, quien para efectos de este acto se denominará **DISTRITO CAPITAL -SDP**, por una parte, y por la otra parte, **JUAN GONZALO GÓMEZ**, identificado con la cédula de extranjería No. 412.519, obrando en nombre y representación legal de **SISTEMAS DE INFORMACIÓN GEOGRÁFICA DE LATINO AMÉRICA SIGLA S.A.S.**, Nit 900.641.409-3, quien para efectos del presente contrato se llamará el **CONTRATISTA**, hemos convenido suscribir el presente contrato, con fundamento legal en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, decretos reglamentarios de las mismas y demás normas concordantes, previas las siguientes consideraciones: **1)** Que la Dirección de Cartografía tramitó la solicitud para contratar bienes o servicios, cuyo objeto consiste en: **“PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA GENERACIÓN DE PRODUCTOS**



CONTRATO N° de 2024

CARTOGRÁFICOS BÁSICOS EN FORMATO RÁSTER (VUELO FOTOGRAMÉTRICO, GENERACIÓN DE ORTOFOTOMOSAICO), DTM Y MALLA DE PUNTOS LIDAR PARA BOGOTÁ Y/O LA REGIÓN". 2) Que mediante Resolución No. 1801 de 2024, ordenó la apertura del proceso de contratación con referencia SDP-SA-SI-009-2024, cuyo objeto a contratar es: "PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA GENERACIÓN DE PRODUCTOS CARTOGRÁFICOS BÁSICOS EN FORMATO RÁSTER (VUELO FOTOGRAMÉTRICO, GENERACIÓN DE ORTOFOTOMOSAICO), DTM Y MALLA DE PUNTOS LIDAR PARA BOGOTÁ Y/O LA REGIÓN", con un presupuesto oficial de presupuesto oficial de TRES MIL CIENTO CUARENTA Y CUATRO MILLONES OCHOCIENTOS VEINTIUN MIL CUATROCIENTOS SESENTA Y CINCO PESOS (\$3.144.821,465) M/CTE incluido IVA, amparado con el certificado de disponibilidad presupuestal No. 1214 de 2024 y con un plazo de ejecución DIEZ (10) MESES. 3) Que, en la fecha de cierre establecida en el cronograma del Proceso de Contratación, se presentó oportunamente seis (6) ofertas. 4) Que, como resultado de la audiencia electrónica de subasta, adelantada el 05 de diciembre de 2024, los miembros del Comité Evaluador desde cada uno desde su competencia, concluyó que la oferta presentada por **SISTEMAS DE INFORMACIÓN GEOGRÁFICA DE LATINO AMÉRICA SIGLA S.A.S., cumple a satisfacción con los requisitos exigidos en el proceso y en tal medida recomienda al ordenador del gasto adjudicarle el proceso de contratación. 5) Que, mediante acto administrativo, la entidad adjudicó, el proceso de contratación, identificado con la referencia **SDP-SA-SI-009-2024** a la firma **SISTEMAS DE INFORMACIÓN GEOGRÁFICA DE LATINO AMÉRICA SIGLA S.A.S.**, Nit 900.641.409-3. 6) Que se verificó la aplicación de los principios que orientan la contratación estatal en la etapa precontractual, nohabiendo encontrado causal alguna que invalide la actuación. En consecuencia, de lo anterior el contrato se registrará por las siguientes cláusulas: **PRIMERA.- OBJETO: "PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA GENERACIÓN DE PRODUCTOS CARTOGRÁFICOS BÁSICOS EN FORMATO RÁSTER (VUELO FOTOGRAMÉTRICO, GENERACIÓN DE ORTOFOTOMOSAICO), DTM Y MALLA DE PUNTOS LIDAR PARA BOGOTÁ Y/O LA REGIÓN". SEGUNDA.- OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA:****

A) GENERALES:

- 1) Cumplir con el objeto del contrato, aplicando todos sus conocimientos y experiencia.**
- 2) Prestar oportuna colaboración para la diligente ejecución del contrato.**
- 3) Hacer uso adecuado, exclusivo y confidencial de la información suministrada por el DISTRITO CAPITAL –SDP- es decir, abstenerse de divulgar la información que pueda llegar a conocer con ocasión de la ejecución del contrato, a personal no autorizado por el DISTRITO CAPITAL –SDP- y/o a terceros en general.**
- 4) Guardar la debida reserva sobre las actividades que se realicen, ya que éstas serán de propiedad del DISTRITO CAPITAL –SDP-, y solo podrán ser utilizados para fines propios del contrato.**
- 5) Dar curso a las directrices impartidas por el supervisor del contrato.**
- 6) Suministrar al supervisor del contrato toda la información requerida para el ejercicio oportuno de su gestión.**
- 7) Cumplir dentro del término establecido por el DISTRITO CAPITAL –SDP- con los requisitos exigidos para la ejecución del contrato.**
- 8) Presentar los informes (en medio físico y/o magnético) requeridos durante el desarrollo del contrato, de manera oportuna y completa.**
- 9) Estar al día en el pago de los aportes mensuales al sistema de seguridad social (salud y pensión), administradora de riesgos laborales (ARL) y parafiscales, si a ello hay lugar, de acuerdo a la normatividad vigente.**
- 10) Dar cumplimiento a los lineamientos dados por el DISTRITO**

CONTRATO N° de 2024

CAPITAL –SDP- en lo relacionado con la sostenibilidad y participación en el Sistema Integrado de Gestión de la Entidad. **11)** Salvaguardar y responder por la conservación, uso adecuado, deterioro y/o pérdida de los equipos y bienes, que le sean asignados por el **DISTRITO CAPITAL – SDP-** **12)** Realizar la publicación de productos en el medio que corresponda, una vez sea recibido a satisfacción por parte del supervisor (en los casos que aplique). **13)** Adelantar las actividades y realizar el cargue de documentos en el SECOP II, que le sean indicados por la entidad durante el desarrollo del proceso contractual en los términos y plazos establecidos por el **DISTRITO CAPITAL –SDP-**. **B) ESPECÍFICAS:** **1)** Cumplir con el objeto del contrato de conformidad con lo establecido en el estudio previo, pliego de condiciones, anexo y/o especificaciones y/o fichas técnicas y la propuesta presentada por el contratista y aprobada por la SDP, en las condiciones, modo y plazos determinados y, realizar las actividades necesarias para su entrega a satisfacción. **2)** Documentar y presentar el plan de trabajo y el cronograma de actividades dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes a la firma del acta de inicio, para que sea aprobado por la supervisión del contrato. El plan de trabajo deberá contener entre otros: la entrega de los puntos de control terrestre y puntos de comprobación utilizados para la generación de los productos requeridos. Por otra parte, el cronograma deberá contener entre otros: programación de los mantenimientos de la aeronave o vehículo aerotransportado a utilizar durante el proceso de captura de información, fechas de entregas parciales y fechas de entrega de productos definitivos. **3)** Documentar y presentar el plan de vuelo, los permisos de vuelo vigentes expedidos por la autoridad competente, reporte de bitácoras de vuelo, y la metodología de la toma de las fotografías aéreas, para su revisión y aprobación correspondiente de los productos: área urbana y de expansión de la ciudad de Bogotá D.C.; a escala 1:1.000, área de Cerros Orientales de Bogotá D.C.; a escala 1:5.000 y área urbana de los Municipios de Borde -Soacha, Funza, Mosquera, Madrid, Cota y Chía a escala 1:2.000. **4)** Desarrollar las actividades conforme a las especificaciones y condiciones técnicas definidas en el estudio previo para la generación de productos cartográficos básicos en formato ráster (vuelo fotogramétrico y generación de ortofotomosaico), DTM y malla de punto LiDAR (en los casos que aplique) para el área urbana y de expansión de Bogotá D.C, el área de los Cerros Orientales de Bogotá D.C, así como el área urbana de los Municipios de Borde -Soacha, Funza, Madrid, Mosquera, Cota y Chía. **5)** Disponer de todo los recursos técnicos y logísticos necesarios para el desarrollo de la generación de productos cartográficos básicos en formato ráster (vuelo fotogramétrico y generación de ortofotomosaico), DTM y malla de punto LiDAR (en los casos que aplique) para el área urbana y de expansión de Bogotá D.C, el área de los Cerros Orientales de Bogotá D.C, así como el área urbana de los Municipios de Borde -Soacha, Funza, Madrid, Mosquera, Cota y Chía, con condiciones de calidad. **6)** Presentar informes semanales de las condiciones hidrometeorológicas durante la fase de captura de información, así como los informes de avances semanal específicos de las actividades en ejecución. **7)** Presentar informes mensuales que deben contener como mínimo: avance acumulado de cada una de las actividades programadas, evidencias y/o soportes, resumen de las actividades realizadas durante el mes, y descripción de los productos parciales de avance obtenidos durante dicho periodo, de conformidad con el cronograma aprobado por la supervisión. **8)** Entregar los productos objeto del contrato en un medio físico de almacenamiento que pasará a ser propiedad de la SDP, dentro de los términos

CONTRATO N° de 2024

establecido en el mismo y cumpliendo con las especificaciones técnicas dispuestas en el contrato, así como con la normatividad vigente. **9)** Identificar y gestionar los riesgos asociados al proyecto de generación de insumos cartográficos básicos en formato ráster y adoptar las medidas para su mitigación. **10)** Mantener los precios establecidos en la(s) oferta(s) económica(s) durante toda la ejecución del contrato, incluso en cambio de vigencia. **11)** Asistir a las reuniones a las que sea convocado por el supervisor, relacionadas con el objeto contractual. **12)** Atender los requerimientos hechos por la supervisión, dentro de los plazos establecidos por éste, en virtud del objeto contractual. **TERCERA.- OBLIGACIONES DEL DISTRITO CAPITAL-SDP-:** **1)** Facilitar al **CONTRATISTA** al acceso a la información y la infraestructura tecnológica del **DISTRITO CAPITAL -SDP-**, necesarios para la ejecución del contrato. **2)** Impartir al **CONTRATISTA** a través del supervisor del contrato, directrices y orientaciones para el desempeño de las actividades propias del objeto. **3)** Aprobar la garantía única aportada por el **CONTRATISTA**, siempre que se ajuste a las condiciones exigidas en el presente contrato. **4)** Dar respuesta oportuna a las solicitudes del **CONTRATISTA** con ocasión de la ejecución del contrato. **5)** Facilitar, en caso de requerirse, el uso de las instalaciones, equipos y bienes necesarios para la ejecución del objeto contractual. **6)** Realizar el pago del contrato en las condiciones establecidas en la forma de pago. **7)** Garantizar el acceso y movilidad dentro de sus dependencias a los empleados del contratista para prestar los servicios. **CUARTA.- PROTECCIÓN DEL SOFTWARE:** En el evento en que para el desarrollo del objeto contractual el **CONTRATISTA** requiera utilizar equipos o software del **DISTRITO CAPITAL -SDP-**, deberá observar las siguientes reglas: **1)** No instalar software sin la autorización previa y escrita del **DISTRITO CAPITAL -SDP-** a través de la Dirección de Sistemas de la entidad. **2)** No sacar copias del software de la entidad. **3)** Limitar el uso del software a las actividades propias del contrato. **4)** No utilizar el software desarrollado con motivo del contrato para fines ajenos a la entidad, salvo autorización previa y expresa por escrito del **DISTRITO CAPITAL -SDP-** a través de la Dirección de Sistemas de la entidad. **5)** No introducir modificación alguna al software instalado en el **DISTRITO CAPITAL -SDP-**, sin la autorización previa y escrita de la Dirección de Sistemas. La transgresión de estas reglas constituye incumplimiento de las obligaciones contractuales. **6)** Respetar los derechos o voluntad expresada por el autor endocumentos físicos o digitales de licenciamiento, en el sentido que todo software instalado y utilizado en los equipos propiedad de la SDP o aquellos utilizados en nombre de ella, debe cumplir con los principios constitucionales específicamente en lo declarado en el artículo 61, los acuerdos internacionales y en general la legislación nacional vigente sobre derechos de autor. **7)** Usar software legal: los documentos o productos elaborados para el **DISTRITO CAPITAL -SDP-**, deben ser elaborados con software legalmente adquirido. **8)** Dar cumplimiento a lo establecido a las políticas de seguridad de la información y de uso de software, adoptadas por el **DISTRITO CAPITAL -SDP-**. **9)** No incurrir en ninguna de las conductas tipificadas en la ley 1273 de 2009, relacionadas con el acceso abusivo a un sistema informático y violación de datos personales. En caso contrario, el responsable se hará acreedor no solo a las consecuencias contractuales sino a las jurídicas establecidas en la disposición legal que regule la materia. **QUINTA.- PRODUCTOS A ENTREGAR: PRODUCTO UNO:** Para el área urbana y de expansión de la ciudad de Bogotá D.C., se esperan los siguientes entregables: **1)** Plan de vuelo de la totalidad del área. **2)** Fotografías

CONTRATO N° de 2024

aéreas RGB + NIR formato TIFF junto con los valores originales de orientación provistos por el sensor y su respectivo certificado de calibración vigente. **3)** Memoria de cálculo para puntos de fotocontrol, que garantice la precisión en la imagen de acuerdo con la escala y las especificaciones técnicas de cada producto. **4)** Fichas técnicas de la totalidad de los puntos de control terrestre, donde se contemplen como mínimo los siguientes aspectos: + Descripción del punto con su respectivo croquis de ubicación y fotografías. + Hora de inicio de lectura y hora final de lectura. + Número de satélites al inicio de la lectura y número de satélites al final de la lectura (si aplica). + Base utilizada. + Operario. + Equipo empleado (referencia y número serial). + Sistema de referencia (EPSG 9377 Origen Único para Colombia). + Bloque fotogramétrico y modelos estereoscópicos aerotriangulados. + Nube de puntos LiDAR con densidad mínima de 10 puntos/m2. + Modelo Digital de Terreno con tamaño de grilla de 1m (si aplica). + Ortoimágenes RGB + NIR con GSD de 10 cm, con corrección radiométrica y ortométrica, con cubrimiento total de las áreas contratadas. + Metadato de cada uno de los productos finales. + Reporte de calidad de todos los procesos (ortorectificación, georreferenciación, elaboración del DTM, captura vectorial y otros) necesarios para la obtención de los productos con cubrimiento de las áreas establecidas para el proyecto. **PRODUCTO DOS:** Para el área de los Cerros Orientales de Bogotá D.C., se esperan los siguientes entregables: **1)** Plan de vuelo de la totalidad del área (Si aplica). **2)** Fotografías aéreas RGB + NIR formato TIFF junto con los valores originales de orientación provistos por el sensor y su respectivo certificado de calibración vigente o imágenes satelitales con sus respectivos RPC (Rational Pynomial Coefficient). **3)** Memoria de cálculo para puntos de fotocontrol, que garantice la precisión en la imagen de acuerdo con la escala y las especificaciones técnicas de cada producto. **4)** Fichas técnicas de la totalidad de los puntos de control terrestre, donde se contemplen como mínimo los siguientes aspectos: + Descripción del punto con su respectivo croquis de ubicación y fotografías. + Hora de inicio de lectura y hora final de lectura. + Número de satélites al inicio de la lectura y número de satélites al final de la lectura. + Base utilizada. + Operario. + Equipo empleado (referencia y número serial). + Sistema de referencia (EPSG 9377 Origen Único para Colombia). + Bloque fotogramétrico y modelos estereoscópicos aerotriangulados o Imágenes satelitales ajustadas. + Modelo Digital de Terreno con tamaño de grilla de 5m. + Ortoimágenes RGB con GSD de 50 cm, con corrección radiométrica y ortométrica, con cubrimiento total de las áreas contratadas. + Metadato de cada uno de los productos finales. + Reporte de calidad de todos los procesos (ortorectificación, georreferenciación, elaboración del DTM, captura vectorial y otros) necesarios para la obtención de los productos con cubrimiento de las áreas establecidas para el proyecto. **PRODUCTO TRES:** Para el área urbana de los Municipios de Soacha, Funza, Madrid, Mosquera, Cota y Chía (Municipios de borde), se esperan los siguientes entregables: **1)** Plan de vuelo de la totalidad del área. **2)** Fotografías aéreas RGB + NIR formato TIFF junto con los valores originales de orientación provistos por el sensor y su respectivo certificado de calibración vigente. **3)** Memoria de cálculo para puntos de fotocontrol, que garantice la precisión en la imagen de acuerdo con la escala y las especificaciones técnicas de cada producto. **4)** Fichas técnicas de la totalidad de los puntos de control terrestre, donde se contemplen como mínimo los siguientes aspectos: + Descripción del punto con su respectivo croquis de ubicación y fotografías. + Hora de inicio de lectura y hora final de lectura. + Base utilizada. +

CONTRATO N° de 2024

Operario. + Equipo empleado (referencia y número serial). + Sistema de referencia (EPSG 9377 Origen Único para Colombia). + Bloque fotogramétrico y modelos estereoscópicos aerotriangulados. + Nube de puntos LiDAR con densidad mínima de 10 puntos/m2. + Modelo Digital de Terreno con tamaño de grilla de 1m (si aplica). + Ortoimágenes RGB + NIR con GSD de 20 cm, con corrección radiométrica y ortométrica, con cubrimiento total de las áreas contratadas. + Metadato de cada uno de los productos finales. + Reporte de calidad de todos los procesos (ortorectificación, georreferenciación, elaboración del DTM, captura vectorial y otros) necesarios para la obtención de los productos con cubrimiento de las áreas establecidas para el proyecto.

SEXTA.- PLAZO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO: El plazo de ejecución del contrato será de **DIEZ (10) MESES**, contados a partir del acta de inicio, la cual deberá suscribirse por el **CONTRATISTA** y el supervisor del contrato. **PARÁGRAFO:** Previa suscripción del Acta de inicio del contrato, el **CONTRATISTA** deberá acreditar ante el supervisor del mismo, el cumplimiento de las obligaciones al sistema de seguridad social, de conformidad con la normatividad vigente sobre la materia. **SEPTIMA.- VIGENCIA DEL CONTRATO:** El contrato permanecerá vigente desde la fecha de su suscripción, más el plazo de ejecución y seis (6) meses más. **OCTAVA.- VALOR DEL CONTRATO:** Para todos los efectos legales y fiscales, el valor del presente contrato es hasta por la suma **TRES MIL CUARENTA MILLONES DE PESOS (\$3.040.000.000) M/CTE incluido IVA.** **NOVENA.- FORMA DE PAGO:** El **DISTRITO CAPITAL -SDP-** pagará al **CONTRATISTA** el valor del contrato así:

No. PAGO	PORCENTAJE O VALOR	REQUISITOS PAGO
PRIMER PAGO	35%	<p>Un primer pago por un 35% del valor del contrato, el cual se realizará transcurridos diez (10) días calendario de la ejecución del contrato, previa entrega y aprobación de los siguientes productos:</p> <ul style="list-style-type: none"> * Plan de trabajo y el cronograma detallado de ejecución del proyecto. * Documento suscrito por el propietario de la aeronave o vehículo aerotransportado sobre su disponibilidad para la ejecución del proyecto, que garantice la dedicación exclusiva del mismo durante el proceso de captura de información objeto del contrato. * Documento con las especificaciones técnicas del sensor que se utilizará para la toma de imágenes requeridas en el desarrollo del objeto contractual. * Certificado de aeronavegabilidad vigente. * Certificado de policía antinarcoóticos vigente. * Certificado de explotador acorde con la categoría asociada a los productos objeto del contrato. * Plan de vuelo, metodología de toma o captura de información, identificación y concertación de especificaciones técnicas de los productos, y permisos de vuelo vigentes para la captura de información de las áreas de la zona urbana y de expansión de la ciudad de Bogotá D.C., los Cerros Orientales de Bogotá D.C. y las zonas

CONTRATO N° de 2024

		urbanas de los municipios de borde (Soacha, Funza, Mosquera, Madrid, Cota y Chía).
SEGUNDO PAGO	15%	Un segundo pago por un 15% del valor del contrato, el cual se realizará transcurrido el tercer (3) mes de ejecución del contrato, previa entrega y aprobación de los siguientes productos: a) Informe técnico aprobado por la supervisión, en el que se especifique el porcentaje de avance del proceso de toma o captura de información sobre el área de cobertura del proyecto (zona urbana y de expansión de Bogotá D.C., Cerros Orientales de Bogotá D.C., zona urbana de los municipios de borde - Soacha, Funza, Mosquera, Madrid, Cota y Chía); b) los puntos LiDAR tomados y clasificados de los Municipios de Borde -Soacha, Funza, Mosquera, Madrid, Cota y Chía; c) la metodología para la generación del Modelo Digital de Terreno del área de los Cerros Orientales de Bogotá D.C.
TERCER PAGO	15%	Un tercer pago por un 15% del valor del contrato, el cual se realizará transcurrido el sexto (6) mes de ejecución del contrato, previa entrega y aprobación de los siguientes productos: a) Informe técnico aprobado por la supervisión, en el que se especifique el porcentaje de avance de cada una de las actividades realizadas durante la ejecución del proyecto; b) Ortoimagen y DTM de los Cerros Orientales; c) los puntos LiDAR tomados y clasificados de Bogotá; c) Avance parcial del 50% de la Ortoimagen de la zona urbana y de expansión de Bogotá D.C.
CUARTO PAGO	35%	Un cuarto pago por un 35% del valor del contrato, el cual se realizará transcurrido el noveno (9) mes de ejecución del contrato, previa entrega y aprobación de los siguientes productos: a) Informe técnico final aprobado por la supervisión, en el que se especifique la descripción de las actividades realizadas durante la ejecución del contrato; b) Ortoimagen de la zona urbana y de expansión de Bogotá y de los municipios de borde -Soacha, Funza, Mosquera, Madrid, Cota y Chía. Este pago se realizará contra el acta de liquidación.

PARÁGRAFO PRIMERO: Para el trámite de los diferentes pagos, el **DISTRITO CAPITAL -SDP-** requiere la presentación de los siguientes documentos por parte del **contratista:** **1)** Factura o documento equivalente, en pesos colombianos, a nombre del DISTRITO CAPITAL SECRETARÍA DISTRITAL DE PLANEACIÓN. En el texto de la factura se debe expresar el número del contrato, su objeto, detallando los elementos entregados, la unidad, la cantidad y el valor unitario y el valor total. **2)** Certificación de cumplimiento por parte del supervisor del contrato. **3)** Certificación expedida por el revisor fiscal o representante legal según corresponda, que **4)** Garantice los pagos a los sistemas de seguridad social y aportes parafiscales. **5)** Informe de actividades aprobados por la supervisión. **6)** Entrega de productos aprobados por la supervisión. (en los pagos que aplique).

PARÁGRAFO SEGUNDO: En el evento de terminación anticipada del contrato sólo habrá lugar al pago de los servicios y/o bienes efectivamente prestados. **PARÁGRAFO TERCERO:** Los pagos

CONTRATO N° de 2024

que efectúe el **DISTRITO CAPITAL -SDP-** en virtud del presente contrato estarán sujetos a la programación de recursos del Programa Anual de Caja (P.A.C.). **DÉCIMA.- IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL:** Los desembolsos que el **DISTRITO CAPITAL -SDP-** efectúe para el presente Contrato se subordinan a las partidas presupuestales y a las cuantías y montos aprobados en el P.A.C., certificado de disponibilidad presupuestal No. 1214 de 2024. **DÉCIMA-PRIMERA.- LIQUIDACIÓN:** El presente contrato será objeto de liquidación de conformidad con lo establecido en el artículo 11 de la Ley 1150 de 2007, dentro de los cuatro (4) meses siguientes al vencimiento del plazo de ejecución pactado. **DÉCIMA-SEGUNDA.- EXCLUSIÓN DE RELACIÓN LABORAL:** El **CONTRATISTA** goza de plena autonomía técnica y administrativa en el cumplimiento de sus obligaciones. En ningún caso el presente contrato genera relación laboral, ni prestaciones sociales y demás derechos laborales. En consecuencia, el **CONTRATISTA** solo tendrá derecho al pago de los contados expresamente pactados en este contrato. **DÉCIMA-TERCERA.- SUPERVISIÓN:** La Supervisión de este contrato será ejercida por el(la) **DIRECTOR(A) CARTOGRAFÍA**, el(a) cual, además de cumplir con las obligaciones legales, deberá cumplir con las responsabilidades impuestas a los supervisores de los contratos en el Manual de Contratación del **DISTRITO CAPITAL-SDP-**. **DÉCIMA-CUARTA.- GARANTÍA ÚNICA:** El **CONTRATISTA** constituirá a favor del **DISTRITO CAPITAL -SDP-**, para su posterior aprobación por el(la) Director(a) de Contratación del **DISTRITO CAPITAL -SDP-**, una garantía expedida por una Compañía de Seguros o una entidad bancaria legalmente establecida en Colombia que ampare los siguientes riesgos: **1) Cumplimiento:** Por el **20%** del valor total del contrato, constituida desde la fecha de suscripción, más el plazo de ejecución y seis (6) meses más. **2) Calidad del servicio.** Por el **20%** del valor del contrato, constituida desde la fecha de suscripción, más el plazo de ejecución y seis (6) meses más. **3) Pago de salarios, prestaciones sociales e indemnizaciones laborales:** Por el **5%** del valor del contrato, constituida desde la fecha de suscripción del mismo, más el plazo de ejecución y tres (3) años más. **4) Calidad y correcto funcionamiento de los bienes** Por el **20%** del valor del contrato, constituida desde la fecha de suscripción del mismo, más el plazo de ejecución y seis (6) meses más. **5) Responsabilidad civil extracontractual.** Por **300 SMLMV**, constituida desde la fecha de suscripción del mismo, más el plazo de ejecución. **PARÁGRAFO PRIMERO:** El **CONTRATISTA** deberá presentar la Garantía Única y cargar la misma en la plataforma del SECOP II, con su correspondiente recibo de pago de la prima dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes a la aceptación del presente contrato en la Plataforma SECOP II. **PARAGRAFO SEGUNDO:** Los seis (6) meses más incluidos en el plazo de vigencia de la garantía, cubre el plazo para liquidar (4 meses), y el plazo para el cumplimiento de los requisitos de ejecución y la suscripción del acta de inicio (2 meses). **PARÁGRAFO TERCERO:** En cualquier evento de aumento del valor del contrato o prórroga de su vigencia o cualquier modificación, el **CONTRATISTA** estará obligado a ampliar o prorrogar o modificar los amparos en forma proporcional, de manera que se mantengan las condiciones originales. **DECIMA- QUINTA.- CESIÓN Y SUBCONTRATOS:** El **CONTRATISTA** no podrá ceder ni subcontratar total o parcialmente ninguna de las obligaciones derivadas del contrato sin el consentimiento expreso y escrito del **DISTRITO CAPITAL -SDP-**. Para efectos de lacesión, el **CONTRATISTA CESIONARIO** deberá cumplir con iguales o superiores requisitos a los acreditados por el **CONTRATISTA CEDENTE**. **DECIMA-SEXTA.- CLÁUSULAS**

CONTRATO N° de 2024

EXCEPCIONALES AL DERECHO COMÚN: Se pactan expresamente en el presente contrato las cláusulas excepcionales al derecho común de terminación, interpretación y modificación establecidas en los artículos 15, 16 y 17 de la Ley 80 de 1993, así como la declaratoria de caducidad contemplada en el artículo 18 de la Ley 80 de 1993. **PARÁGRAFO:** El procedimiento para la declaratoria de caducidad se encuentra establecido en el Manual de Contratación del **DISTRITO CAPITAL –SDP-.** **DÉCIMA-SÉPTIMA.- SANCIONES POR INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATISTA:** El incumplimiento total o parcial por parte del **CONTRATISTA** del objeto y/o obligaciones contractuales lo puede hacer acreedor a la imposición de alguna o algunas de las siguientes sanciones: **A) MULTAS:** Procede su imposición en los casos en que el **CONTRATISTA** ejecute en formatardía sus obligaciones o las incumpla parcialmente, salvo fuerza mayor o caso fortuito. Podrá hacerse efectiva de los saldos a favor del **CONTRATISTA**, y se impondrá sin perjuicio de que se pueda imponer y cobrar la cláusula penal, hacer efectivas las garantías y declarar la caducidad, según sea el caso. Por lo anterior, las partes acuerdan que se causarán pagos a favor del **DISTRITO CAPITAL –SDP-** diarios y sucesivos del cero punto uno por ciento (0.1%) del valor total y final del contrato, sin superar el 10% del valor de éste. El pago o la deducción de las sumas antes pactadas, no exoneran al **CONTRATISTA** de su obligación de ejecutar el contrato y de las demás responsabilidades y obligaciones derivadas del mismo. **B) CLÁUSULA PENAL PECUNIARIA:** En caso de incumplimiento por parte del **CONTRATISTA** o declaratoria de caducidad, éste deberá pagar a la Entidad, a título de cláusula penal pecuniaria como estimación anticipada de perjuicios, una suma equivalente al diez por ciento (10%) del valor total del contrato. Podrá hacerse efectiva de los saldos a favor del **CONTRATISTA**, o de las garantías, o si no fuere posible se hará efectiva por la vía judicial. Esta suma se tendrá como pago parcial pero no definitivo de los perjuicios que reciba la Entidad por el incumplimiento. En todo caso el **DISTRITO CAPITAL –SDP-** se reserva el derecho a reclamar los perjuicios sufridos en exceso del valor pagado a título de pena y a exigir el cumplimiento de la obligación incumplida. **PARÁGRAFO:** El procedimiento para la imposición de las sanciones antes enunciadas se encuentra establecido en el Manual de Contratación del **DISTRITO CAPITAL –SDP-.** **DÉCIMA-OCTAVA.- RESPONSABILIDAD DEL CONTRATISTA:** El **CONTRATISTA** responderá: **1)** Civilmente tanto por el cumplimiento de las obligaciones derivadas del contrato, como por los hechos y omisiones que le fueren imputables y que causen daños y perjuicios al **DISTRITO CAPITAL –SDP-**, derivados de la celebración, ejecución y liquidación del mismo en los términos de Ley. **2)** Por la entrega de los documentos que haya recibido para la ejecución del contrato propiedad del **DISTRITO CAPITAL –SDP-**, luego de finalizar el contrato. **3)** Por cualquier utilización de la información suministrada, distinta de la acordada para la ejecución del contrato, ya sea para su beneficio personal o de terceros de manera total o parcial, lo cual queda estrictamente prohibido. **4)** Por el deterioro o pérdida de los elementos públicos que reciba del **DISTRITO CAPITAL –SDP-** para la ejecución del mismo. **DÉCIMA-NOVENA.- SUSPENSIÓN:** De común acuerdo, el **DISTRITO CAPITAL –SDP-** y el **CONTRATISTA**, podrán suspender la ejecución de este contrato por: **1)** Fuerza mayor o caso fortuito. **2)** Por mutuo acuerdo. Tal circunstancia, se hará constar en documento escrito en la cual se indicarán las condiciones en que se efectuará y que la misma no generará incremento, ni reajuste alguno en el valor total del contrato, razón por la cual el **CONTRATISTA** renuncia

CONTRATO N° de 2024

expresamente a hacer reclamaciones o solicitar compensaciones o pago de mayores costos originados por la suspensión, quedando claro que la suspensión no amplía el plazo contractual pactado inicialmente, sino que lo interrumpe. **PARÁGRAFO:** Cumplido el término de suspensión acordado, el contrato se reanuda de manera automática o; si la reiniciación se da antes del vencimiento de este término, deberá el supervisor y el **CONTRATISTA** suscribir Acta de Reinicio. Queda entendido que, en ambos casos, la ejecución del contrato se reanuda por el plazo faltante.

VIGÉSIMA.- INHABILIDADES, INCOMPATIBILIDADES Y PROHIBICIONES: El **CONTRATISTA** declara bajo juramento que no ha suministrado información falsa y que no se halla incurso en causal alguna de inhabilidad o incompatibilidad establecida en la Constitución Política de Colombia y la Ley. **VIGÉSIMA-PRIMERA.- PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO:** El presente contrato se perfeccionará cuando se logre acuerdo sobre el objeto y la contraprestación y éste se eleve a escrito, es decir cuando las partes firmen el contrato.

VIGÉSIMA-SEGUNDA.- CLÁUSULA DE INDEMNIDAD: El **CONTRATISTA** mantendrá indemne al **DISTRITO CAPITAL –SDP-** libre de cualquier daño o perjuicio originado en reclamaciones de terceros y que se deriven de sus actuaciones o de las de sus subcontratistas o dependientes. **VIGÉSIMA-TERCERA.-**

REQUISITOS DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO: Serán requisitos de ejecución de este contrato: **1)** Aprobación de la garantía única por parte del **DISTRITO CAPITAL –SDP-**. **2)** Registro presupuestal correspondiente expedido por parte del **DISTRITO CAPITAL –SDP-**.

VIGÉSIMA- CUARTA.- DOCUMENTOS DEL CONTRATO: Se incorporan al presente contrato y por lo tanto hacen parte integral del mismo los documentos que se relacionan a continuación en el siguiente orden de prelación: **1)** Estudios, documentos y Pliego de condiciones que dieron origen al presente contrato. **2)** Todos los documentos que se alleguen o expidan con ocasión de la celebración, ejecución y liquidación del presente contrato. **3)** Propuesta presentada por el **CONTRATISTA**. **4)** Los enunciados en el texto del presente contrato.

VIGÉSIMA-QUINTA.- CAUSALES DE TERMINACIÓN: Este contrato se dará por terminado en cualquiera de los siguientes eventos: **1)** Por mutuo acuerdo entre las partes, siempre que con ello no se causen perjuicios al **DISTRITO CAPITAL –SDP-**. **2)** Por agotamiento del objeto o vencimiento del plazo o agotamiento de recursos. **3)** Por fuerza mayor o caso fortuito que hagan imposible continuar su ejecución. **4)** Por terminación anticipada en caso de incumplimiento de cualquiera de las obligaciones de las partes. **5)** Por declaratoria de caducidad o terminación unilateral, en los términos previstos en los artículos 17 y 18 de la Ley 80 de 1993. **6)** Por no constituir, modificar y/o prorrogar, sin justa causa la garantía única de cumplimiento, dentro del término que se señale para el efecto.

PARÁGRAFO: En cualquiera de los eventos de terminación, se procederá a la liquidación del contrato. **VIGÉSIMA-SEXTA.- SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS:** Las divergencias que surjan durante la ejecución del contrato, se solucionarán preferiblemente mediante los mecanismos alternativos de solución de conflictos, de conformidad con lo establecido en la normativa vigente.

VIGÉSIMA-SÉPTIMA.- COMPROMISO DE INTEGRIDAD Y DE NO TOLERANCIA CON LA CORRUPCIÓN: El **CONTRATISTA** se compromete a preservar, fortalecer y garantizar la transparencia y la prevención de corrupción en la gestión contractual, en el marco de los principios y normas constitucionales y en especial, en lo dispuesto en la Ley 1474 de 2011. En consecuencia, el contratista se obliga, entre otras a: **a)** No ofrecer ni dar sobornos, ni ninguna otra forma de halago o

CONTRATO N° de 2024

dádiva, directa o indirectamente, a ningún funcionario del **DISTRITO CAPITAL -SDP-** en relación con su propuesta o la ejecución del contrato. **b)** Dar aviso inmediato al **DISTRITO CAPITAL - SDP-** o autoridades competentes de cualquier acto de corrupción, soborno, presión o favorecimiento del que tenga o llegare a tener conocimiento en la ejecución del contrato. **c)** No incurrir en falsedad o adulteración de los documentos exigidos para cumplir con los requisitos del proceso de selección. Si se presentan hechos constitutivos de corrupción por parte del contratista, tales circunstancias podrán dar lugar a sanciones de tipo administrativo, penal y/o disciplinario. **VIGESIMA-OCTAVA.-** **RÉGIMEN JURÍDICO DEL CONTRATO:** El presente contrato se rige en todos sus efectos por las disposiciones de la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, Decreto 1082 de 2015 y demás decretos reglamentarios de las mismas y en los eventos no previstos en los anteriores se aplicarán las normas civiles y comerciales pertinentes. **VIGÉSIMA-NOVENA.- NOTIFICACIONES.-** Los avisos, solicitudes, comunicaciones y notificaciones que las partes deban hacer en virtud de la relación contractual constarán por escrito y se entenderán debidamente efectuadas sólo si son entregadas personalmente o por correo electrónico a la persona y a las direcciones indicadas a continuación: i) Por parte del Distrito Capital SDP, en la Carrera 30 N° 25-90, Piso 8 o al correo electrónico contratacion@sdp.gov.co, ii) Al Contratista, en el correo electrónico: licitaciones@sigla-sas.com **TRIGÉSIMA.-DOMICILIO CONTRACTUAL:** Para todos los efectos legales del presente contrato, será la ciudad de Bogotá D.C. Para constancia se firma en Bogotá D.C.

El presente documento es suscrito por las partes (Entidad Estatal y Proveedor) de manera electrónica a través de la plataforma del Portal del Único de Contratación – SECOP II, de conformidad con las condiciones establecidas por la Agencia Nacional de Contratación Colombia Compra Eficiente en su calidad de administrador del Sistema Electrónico de Contratación Pública.

Aprobó:	Jeanneth Roció Gómez Rodríguez	- Subsecretaria de Gestión Institucional
Revisó:	Natalia Ramírez Andrade	- Director de Contratación (E)
Proyectó:	Juan C. Salinas R.	- Profesional Dirección de Contratación

SDP-SA-SI-009-2024

Cra. 30 N° 25 -90
pisos 5, 8, 13 / SuperCade piso 2
PBX: 335 8000
www.sdp.gov.co
Código Postal: 1113111

